

保護者等からの放課後等デイサービス評価表の集計結果(公表)令和4年

事業所名 たいよう児童デイサービス瑞江

保護者等数(家庭数) 25 回収数 19 割合 76 %

|                  |   | チェック項目                                                                 | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | ご意見                                    | ご意見を踏まえた対応                                                              |
|------------------|---|------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 環境・<br>体制整備      | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                               | 19 | 0             | 0   |                                        | 十分なスペースを確保しております。                                                       |
|                  | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                                      | 18 | 1             | 0   |                                        | 職員に外部、教室内での研修を行う等専門性を高めています。<br>法令に遵守し、正しく職員の配置を行っております。                |
|                  | ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            | 16 | 3             | 0   |                                        | エントランス・トイレに段差がありますがサポートが必要なお子様には介助・一部介助の対応をしております。                      |
| 適切な<br>支援の<br>提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか                     | 19 | 0             | 0   |                                        | モニタリングや面談・聞き取りをさせて頂いたうえで、無理のない目標や課題の計画書を作成しております。                       |
|                  | ⑤ | 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか                                             | 19 | 0             | 0   |                                        | 英語プログラムの他にもダンス・工作・クッキング・お出掛けなどその日の状況などを踏まえ取り組んでおります。                    |
|                  | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  | 10 | 5             | 4   |                                        | 公共施設や公園などで障害のない子供と関わりを持たないというわけではないが、それを望まないご家庭もあるので自然に交流が持てるようにしております。 |
| 保護者<br>への<br>説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                            | 16 | 3             | 0   |                                        | これから分かりやすい説明を心参ります。                                                     |
|                  | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | 18 | 1             | 0   |                                        | 連絡帳の記載や送迎時にお伝えしております。<br>また学校や事業所や他デイとのやり取りも大切にしております。                  |
|                  | ⑨ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                        | 17 | 1             | 1   |                                        | いつでも育児やご兄弟のご相談など抱え込まないでお話くださいとお伝えしております。                                |
|                  | ⑩ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | 5  | 6             | 8   | ・コロナが収まったら交流してみたい。                     | コロナ禍が落ち着きましたら、夏祭りやクリスマス会で是非、交流の場としてご利用いただければと思います。                      |
|                  | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 16 | 2             | 1   |                                        | どんな些細なことでも構いません。管理者にご報告ください。頂きましたご意見に対しては迅速に改善できるよう努めて参ります。             |
|                  | ⑫ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | 17 | 2             | 0   | ・連絡帳や送迎時にこまめに連絡頂いている。                  | 連絡帳の記載や送迎時のやり取りで信頼関係が持てるように心掛けております。                                    |
|                  | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | 17 | 2             | 0   | ・色々な行事や活動に楽しく参加しているのが広報誌を見て良く分かる。      | これからも風通しの良い施設を目指します。<br>ホームページや会報を是非ご覧下さい。                              |
|                  | ⑭ | 個人情報に十分注意しているか                                                         | 18 | 1             | 0   |                                        | これからも十分配慮して参ります。                                                        |
| 非常時<br>等の<br>対応  | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      | 18 |               | 1   |                                        | 各ご家庭に緊急時の対応についてのご説明と配布物をお渡ししております。避難訓練の実施は連絡帳にも記載しております。                |
|                  | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  | 16 | 2             | 1   | ・いつやっているか分からない。週一回の利用の場合は、訓練に当たらないと思う。 | 避難訓練の実施は送迎時や連絡帳に記載しております。                                               |
| 満足<br>度          | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか                                                       | 18 | 1             | 0   | ・とても楽しみにしています。                         | これからも環境や支援の在り方など振り返り、改善に努めて参ります。                                        |
|                  | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか                                                         | 18 | 1             | 0   | ・大満足です。                                |                                                                         |

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

○この「保護者等からの放課後等デイサービス評価表の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。